


<b>Byggeherre</b> <b>Særmøte Rokade C1, bygg E3 og E4 døgnposter og</b>		
Dato/tid: 06.03.2024 13:00	Lokasjon: Forskningsparken møterom VIA	
Ansvarlig Thea Ekren Koren		Klassifiseringskode
Beskrivelse Del av struktur for samhandling og medvirkning i Rokade C1, eget mandat.		Neste møte i serien

## Agenda

001 <input type="checkbox"/>	<p><b>Velkommen</b></p> <p>Deltakere i møtet presenterte seg, se oversikt i vedlagt dokument. Agenda og underlag var sendt ut før møtet, er vedlagt i lenken under. Det ble orientert om at det var en feil i utsendelsen av funksjonsområdet plan 4, der ett arbeidsrom E4.4029 er presentert med en arbeidsplass og ikke to. Ny tegning med oppdatert informasjon er lagt med som vedlegg under.</p> <p><a href="#">112E423 - PLANTEGNING 4. ETG.pdf</a> <a href="#">Medvirkning rokode C1 Rikshospitalet</a></p> <p><small>Deltakere (84ul)</small>  <input type="checkbox"/> OUSHF PB Nye OUS Stab (Møtearranger)  <input type="checkbox"/> Anne Aschehoug Lotfu - nei  <input type="checkbox"/> Anne Swaabholm Refnæs - nei  <input type="checkbox"/> Annelaug Tryti - seksjonsleder KKRE RH  <input type="checkbox"/> Aud Linberg  <input type="checkbox"/> Christian Gjelvik Eck - KIO  <input type="checkbox"/> Edwin Røttø Alustad - KADSI Enhetsleder  <input type="checkbox"/> Egil Lingaas - nei  <input type="checkbox"/> Einar Guste - KAD  <input type="checkbox"/> Elin Elisabeth Torgersen - nei  <input type="checkbox"/> Ingeborg Reite Martinsen - nei  <input type="checkbox"/> Kristoffer Solvane NSP HLK  <input type="checkbox"/> Lars Sabatagge - avdelingsleder KAD  <input type="checkbox"/> Mari Gundersby Grøvdal - nei  <input type="checkbox"/> Marianne Holter - KADSI  <input type="checkbox"/> Martin Lieungth - fagkoordinator Nye OUS  <input type="checkbox"/> Merete Lyshaug - nei  <input type="checkbox"/> Morten Svendsen - nei  <input type="checkbox"/> Nils Einar Wilhelmson - klubbkontakt HLK  <input type="checkbox"/> Per Oddvar Simonsen - Verneombud  <input type="checkbox"/> Koren, Thea HSØ PO - møtetassistent og referent  <input type="checkbox"/> Therese Bredholt Fløgstad - nei  <input type="checkbox"/> Therese Sandness Bjørnsen - nei  <input type="checkbox"/> Thor Edvardsen - Nei  <input type="checkbox"/> Tuxa Orvdal Grønsvold  <input type="checkbox"/> Ulfar Arnesen - nei  <input type="checkbox"/> Hannah Mathilde Holsen Jahre - Tiltsvalgt KADSI  <input type="checkbox"/> Lorange Åstorp, Nye OUS mottaksprosjektet  <input type="checkbox"/> Eise Hilde - TR utstyrskoordinator  <input type="checkbox"/> Kristin Louise Borch - nye OUS mottaksprosjektet  <input type="checkbox"/> Carlsen, Kristine - HSØ PO, utstyrsgiver          Andre som deltok i møtet:          Anne Gro Valla - KHVIO HLK          Grethe Simonsen - kjøkken</p>
002 <input type="checkbox"/>	<p><b>Fremdriftsplan</b></p> <p>Fremdriften er forsinket i forhold til opprinnelig plan. Det er planlagt for mekanisk ferdigstilling av arealene 01.07.2024. Det er planlagt for eierskifte fra prosjektet HSØ PO til OUS 10.09.2024, det betyr at OUS etter dette planlegger gjennom Mottaksprosjektet i Nye OUS som Lorange Åstorp er leder for vil utarbeide en detaljert plan for når det er klart for klinisk drift i bygget, dato som ble nevnt i møtet var 16.09.2024.</p>
003 <input type="checkbox"/>	<p><b>Bygg E4 og plan 02</b></p> <p>Gjennomgang av plantegninger og infrastruktur med EI/IKT fra taket ved arbeidsstasjoner som ligger i tegningene, bestykning i kanal ved dør inn til rommet, pasientsignal, rørpost etc ble gjennomgått</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved enden av sengen - strøm og IT punkt til TV</li> <li>• Gjennomgang av mulighet for låsing av felles bad - plassering av bryter</li> <li>• Gjennomgang av bestykning av sykeromskanaler - gul strøm (gruppe 1)</li> <li>• NB! når vi snakker om IKT telemetripunkt så menes det oversatt til OUS språk "IKT Phillips punkt"</li> </ul>

- Standard arbeidsplass: 6 EL uttak +2 IKT punkter - 1 IKT punkt til telefon/PC. (Nye OUS gir informasjon om at avdelingen kan anskaffe gjennom Sykehusparter PC med WiFi, som da ikke trenger datapunkt.)
  - Ingen datapunkt i gangen som er lagt opp for evt. ønske om arbeidsstasjoner i korridor. Brannvern ivaretar krav som ikke tilsier at det skal etableres arbeidsplasser i korridor.
  - Skal kunne bruke calling, mobiltelefon, telemetri
- Gruppen gir informasjon om at de har "panikk-knapp" i dagens resepsjonsområder, med alarm som går til sikkerhetsavdelingen i sykehuset, dette må sjekkes i prosjektet om er beskrevet fra tidligere innspill.
- Standard bestykning av kjøkken, de som jobber i kjøkken gir informasjon om at kjøleskap må være 70 cm bred
  - Sjekke om det er telefon- og IKT-uttak på kjøkkenet
  - Inn til kjøkken er det dør med døråpning 93 cm - ikke plass til seng, men bære om pasient skulle bli dårlig på kjøkken.
  - Medisinrom har glass i dør, det samme har dør mellom sluse og isolat, samt dør til desinfeksjonsrom.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Panikk-knapp i ekspedisjoner**

Er det prosjektert for løsning med panikk-knapp fra ekspedisjoner til sikkerhetsavdeling?

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**IKT punkt for telefon og PC i buffetkjøkken**

Må sjekke om dette er ivaretatt, dette er et funksjonskrav

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Avklare bredde for kjøleskap i buffetkjøkken**

Det gis informasjon om at kjøleskap må ha bredde på 70 cm for å ivareta funksjonskrav. Det ble svart ut at prosjektet har forholdt seg til liste som er oversendt med utstyr fra Vidar Arnesen og at dette skal sjekkes av HSØ PO

12 mar 2024

*Det er sjekket ut at kjøleskapene som er bestilt har bredde på 70 cm. (Thea Ekren Koren)*

004



**Bygg E3 og E4 plan 03**

Gjennomgang av plantegninger og infrastruktur med EI/IKT fra taket ved arbeidsstasjoner som ligger i tegningene, bestykning i kanal ved dør inn til rommet, pasientsignal, rørpost etc ble gjennomgått

- Vertikale sykeromskanaler har samme bestykning som de horisontale. Gruppen ønsker en tegning som viser hvilke uttak som kommer hvor også i disse kanalene. De tegningene som viser sykeromskanaler fra leverandør kan ikke forstås.
- Standard pasientkjøkken
- Mottaksrom med EKKO ultralydmaskin - ventilasjon/kjøling er ivaretatt
- Branntavle i 2. etg, i korridor, angrepspunkt for brannvesen, prosjektet må svare på om det blir branntavler i sengepostene slik de har i dag, eller om det er annen løsning, gjelder for alle etasjer
- Gruppen er ikke fornøyd med at ekspedisjon/arbeidsrom E4. 3023 er ett rom som ikke er delt i to med to dører. Historien for dette rommet og at det ikke er delt i to handler om kravene til dagslys for ansatte med faste arbeidsplasser. Ekspedisjonsløsningen gir ikke plass til to dører. Det er for de som skal jobbe i arbeidsrommet ikke greit å dele rom med de som jobber i ekspedisjon. Ulike funksjoner skal ivaretas i de to sonene slik avdelingen har planlagt dette. De ansatte mener at rommet gjør sengeposten dysfunksjonell og mener det bør vurderes fravik fra krav til dagslys. Vernetjenesten kommer med innsill til hvordan nye funksjonsområder må planlegges med å ivareta arbeidsmiljøforskriftene for de ansatte.
- Vernetjenesten etterspør en oversikt som viser hvilke risikovurderinger som er gjort i

prosjektet, ønsker dette oversendt

- Ventesonene: hvor mange er det plass til, det er krav om å ivareta universell utforming i ventesonene, slik at det skal være plass også til rullestoler osv. Arkitekt angir at det er plass til ca 12 personer om det møbleres med sittemøbler som er arealeffektive.
- Rom E4. 3006 som er planlagt med utstyr for A-EKG er mindre enn hva de så i tidligere faser. Det blir forklart at innplassering av rørpost er i området. Det er bekymring for om rommet kan benyttes til A-EKG og om det blir plass til å gjøre slike undersøkelser. Det bør måles opp i dagens A-ekg rom å sees på hvordan utstyret best mulig bør innplasseres som del av arbeid i mottaksprosjektet. Det er ønsket en tegning som viser hvor det er IKT punkter og EI-punkter i dette rommet. Alt utstyr som er illustrert i rommet er mobilt med unntak ev en håndvask.
- NB! Sjekke plassering av veskeskap (oppbevaringsskap for ansattes verdisaker når de er på jobb) - avdelingene har skap som kan flyttes, men trenger hjelp med å finne plassen der disse kan innplasseres uten at de er til hinder for brannsikkerhet.
- Sykehusapoteket eier/drifter medisinerom, det er spørsmål om at prosjektet må sjekke at det er planlagt med låsbare narkotikaskap alle medisinerom, samt at innredningen de skal ha i disse rommene blir koordinert med Sykehusapotekene.
- Rom som i tegning er vist som E4. 3013 møterom/pause, her presiserer vernetjenesten at pauserom ikke skal være møterom, og det blir gjennomgått også hvilken tilgang det er til å booke møterom når dette trengs. Det skal endres navn på disse rommene slik at de bare heter pauserom. Klinikkontakt kan oppsummere hvor det er møterom og mener at postene Nils mener de er godt dekket i forhold til møterom.
- Det er i dagens sengeposter slik at de har takhengte forheng mellom sengene, det etterspørres hvilken løsning som er planlagt for pasientrom med flere senger i de nye funksjonsområdene. ARK svarer ut i møtet at det ikke her planlagt med takhengt løsning men med mobile skjerm Brett. Det er behov for å kartlegge dette nærmere med hensyn til utstyr for skjerming som da ikke er på listen over hva som er planlagt anskaffet, felles kartlegging og avklaring av løsning må følges opp.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Vise oversikt bestykning i vertikale sykeromskanaler**

Lage skisse som viser bestykning rundt sengen i de rommene som har sykeromskanal vertikalt.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Branntavler hvor er de i alle plan og hvilken funksjon har disse**

Må sjekke ut branntavler og slukkeutstyr, branntegninger for alle plan er ønsket oversendt til Nye OUS ved mottaksprosjektet

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Historien om hvorfor rom E4.3023 ikke er to rom**

Gruppen ønsker å få delt dette rommet i to. Ønsker oversendt forklaringen som viser hvorfor dette ikke er ivaretatt som ønsket fra deltakere i medvirkning.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Risikovurderinger som er utført**

Oversende risikovurderinger som er utført.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**EI og IKT punkter i rom E4.3006**

Oversende en tegning som angir hvor det er størm og IKT punkter i rommet

12 mar 2024 **Martin Lieungh frist: 20 mar 2024**

**Bilder av verdiskapene de har i dagens sengeposter**

Kan OUS ta bilder og oversende antall enheter og mål på disse som underlag som kan brukes for å finne hensiktsmessig innplassering i alle plan.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Foreslå steder for innplassering av veskeskap i de forskjellige etasjene.**

Angi mulig plassering av veskeskap i de ulike etasjene

12 mar 2024 **Michael Geyer frist: 20 mar 2024**

**Sjekke at det er planlagt for fast innredning med låsbart skap for narkotika i medsinrom**

ARK sjekker underlaget for hva som er bestilt, samt hvilken prosess det evt. har vært med sykehusapotekene i forprosjektfase.

12 mar 2024 **Michael Geyer frist: 20 mar 2024**

**Endre romnavn for alle rom som heter møte/pause til bare pause**

ARK endrer alle romnavn.

12 mar 2024 **Martin Lieungh**

**Avklare løsning for skjerming mellom pasienter i flersengsrom**

Må kartlegge mulig løsning og utstyr for å ivareta skjerming mellom pasienter

12 mar 2024 **Kristine Carlsen**

**Avklare løsning for skjerming mellom pasientene i flersengsrom**

Må kartlegge mulig løsning og utstyr for å ivareta skjerming mellom pasienter, PG med ARK må samarbeide med utstyr om dette, samt at OUS må involveres før løsningen kan beskrives som ivaretatt

005

**Bygg E3 og E4 plan 04**



E4. Plan 4

- Redegjort for feil i feil/ending i tegningen som ble sendt ut i forkant i møtet
- Rom E4. 4029, arbeidsrom, her må prosjektet sjekke om det er mulig å legge inn el-punkter og IKT punkter på begge sider av rommet, ikke bare der hvor det er arbeidsplasser tegnet inn.
- Nye OUS sjekker om WiFi pc'en kan brukes til klinisk arbeid
- Gruppe 2 fordelingsrom må være der - kun for teknisk personell
- Skopsentralen med rom E4. 4008A: HSØ PO ved utstrsrådgiver har mottatt en liste med antallet monitorer som er ønsket innplassert i dette rommet, oversendt fra OUS TIK kontaktperson. Det må jobbes videre med hvordan utstyret skal plasseres i dette rommet.
- Sjekke hva som er prosjektert i forhold til "luke" i glasset inn til skop sentralen E4.4008A. Rommet er prosjektert med lukket løsning uten luke, hvordan vil rommet fungere som ekspedisjon samtidig som det er skopsentral spør deltakere i møtet.
- Skjerming mellom pasienter på 4-mannsrommene - skillevegg på hjul, aksjonen er gitt i sak 004.
- NB! I dag har de 3 stk. O2 og 5 stk. luft i sengerommene for hjerteovervåkingspasienter i gruppe 2 rom. Det blir gitt informasjon om at de nye rommene får 2 stk. O2 og 6 stk. luft. Det må sjekkes av prosjektet hvorfor det er bestykningen er med en mindre O2 enn hva de har. Det er ønsket for å ivareta arbeidsprosessene rundt pasientene på effektiv måte å ha det tredje O2 punktet til de 11 intermedierplassene, der de benandler dårlige intermedierpasienter.
- Oppheng av O2 kolber, det er ikke avklart hvor postene skal ha mobile O2 kolber, er det mulighet for å henge opp utstyrsskinne i lager, rent og utstyr? Avklaring må gjøres, det er ikke krav om at små transportkolber skal i egen brannkasse jfr. undersøkesler

som OUS har utført i sykehuset.

E3. plan 4

- Redegjørelse for endringer som er gjort i planet med rokering av rom for å sikre arbeidsplasser med dagslys, samt transportvei mellom E3 og E2 i plan 4.
- Sjekke hvor mange IKT uttak er det i rom lager forbruk, E3. 4013 og på LAB rom E4.4002
- Mangler lagerplass til MTU - er på listen til OUS som vil følge opp dette internt. Rom utgikk for å lage overgang til E2.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Avklare hvor det er el-punkter og IKT punkter i rom E4.4029**

Avklare hvor i rommet vi har el-punkter og IKT punkter, om mulig avklare om det kan være på begge sider i rommet.

12 mar 2024 **Lorang Åstorp frist: 20 mar 2024**

**Kan PC med WiFi brukes til klinisk arbeid**

Nye OUS angir at det finnes PC med WiFi hos Sykehuspartner. Gruppen ønsker å få avklart om man kan benytte disse til kliniske funksjoner med DIPS, kurve osv.

12 mar 2024 **Kristine Carlsen**

**Videre bearbeiding og avklaringer om hvilket utstyr som skal innplasseres i skopsentral E4.4008 A**

Må inn som del av arbeidsmøtene om utstyr egen plan for videre bearbeiding av utstyrs plassering i rommet. Kristine følger opp dette internt i prosjektet og innkaller til møter med relevant personell fra OUS. Nye OUS velger deltakere fra OUS som skal delta i arbeidet.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Gjennomgå glassfelt og romløsning for E4.4008A**

Sjekke tidligere referater og avklaringer for dette rommet i forhold til dør, skrivebord, funksjon som skopsentral og ønske om ekspedisjon med mulighet for å betjene spørsmål fra pasienter og besøkende.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Avklare historikk og mulighet for ekstra O2 til intermedierplassene**

Gjennomgå underlag og avklare bestykning i sykeromskanaler for intermedierplassene

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Avklare oppstillingsplass for transportkolber O2**

Må avklare og finne løsning sammen med Nye OUS for hvor O2 kolber skal oppbevares i ulike etasjer.

12 mar 2024 **Thea Ekren Koren**

**Antall IKT punkter i rom E3.4013 og E4.4002**

Hvor er det IKT punkter i disse rommene

006



**Informasjon om mottaksprosjektet Nye OUS**

- Asbjørn Hansen i forvaltning styrer flyttestyret
- Møbler må avklares med forvaltning - hva må kjøpes nytt?
- Ekstra skjermer etc. må avdelingen bekoste selv
- Alt utstyr skal merkes med etasje/rom, flyttes etter hvordan avdelingen har merket de ulike utstyret
- Særlig 4. etg må være helt ferdig slik at pasienten kan flytte rett inn
- Befaring i regi av mottaksprosjektet

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En person i mottaksprosjektet som jobber med logistikk som vil ivareta flyt av varer, ansatte og pasienter</li> <li>• Det gis ontering om at det vil komme presentasjon fra mottaksprosjektet og det skal utarbeides virksomhetstester sammen med de som jobber i klinisk drift også i forhold til testing av monitører og pc osv.</li> <li>• Det skal lages egen plan for hvordan OUS skal sikre at alt blir klart for flytting og klinisk drift.</li> </ul>
<p><b>007</b></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>Utstyr og inventar informasjon om lister og løsninger</b></p> <p>Kristine forklarer om utstyr og funksjon i prosjektet  Det er i utgangspunkt besluttet at alt utstyr som finnes skal flyttes, og liten andel som skal kjøpes nytt.  Det er sendt ut lister som viser oversikt over det som kommer nytt, liste blir gjennomgått i møtet.</p> <p>I forbindelse med overvåkningssystemet så er det anskaffet 6 nye oppsett fra Phillips og det er samarbeid fortløpende med OUS om dette. Stor arbeidsgruppe som hver mandag jobber for å sikre avklaringer og gode funksjonsløsninger med nytt utstyr, det er MTA i OUS som holder i denne prosessen.  Alt dette utstyret er bestilt og leveres neste uke.  De starter med å installere utstyr fortløpende etter som de får tilkomst i bygget, dette er i prosess og det bekreftes av de involverte i møtet at de opplever å ha god kontroll med dette arbeidet.</p> <p>Kontorer og arbeidsrom, det skal lages oversikter som viser hva de har i dag og hva de skal bruke videre, del av mottaksprosjektet til Nye OUS.  I utgangspunktet er det avklart hva som skal anskaffes nytt og hva skal OUS anskaffe selv.</p> <p>Takhengt oppheng for pumpeutstyr og hvordan skal vi finne annen løsning enn den postene har i dag. Den takhengte løsningen fra C-bygget er ikke mulig å ha i nye funksjonsareal.  KIO - egen utfordring, opptil 8 pumper samtidig per plass, dette har vekt 12 kg, løsning som nå presenteres i møtet trenger for dette bare ett el-punkt. Det presenteres ulike bilder og det skal gjennomføres en befaring for å se på løsningene som er på andre rom i sykehuset.  Det gis innspill om at det må være fleksibelt utstyr som kan tas opp og ned, samt vris begge veier og det er ønsket å ivareta god arbeidshøyde på utstyr og skjermer som ivaretar godt fysisk arbeidsmiljø for de ansatte.  På vanlig post er det ikke problem med oppheng i standard utstyrskinne.</p> <p>Sykesignalanlegget er det som OUS har i dag og det er avklart fra leverandør at det kan kobles sammen ulike vaktromsdisplay og alarmer mellom ulike områder og etasjer ved ulike tidspunkt.  Telefonsystem til sykesignalanlegget er ikke del av leveransen nå, men dette kan anskaffes senere og passer med anlegget når OUS ønsker å gjøre dette.</p> <p style="text-align: center;"><u>12 mar 2024</u> <b>Kristine Carlsen frist: 20 mar 2024</b>  <b>Last opp noen av de bildene som ble presentert i møtet</b>  Last opp bilder som ble presentert i møtet som eksempler på oppheng</p>
<p><b>008</b></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>Veien videre</b></p> <p>Siste møteserie for særmøtegruppen, aksjoner som er kommet i møtet vil avklares og lukkes fortløpende i dialog mellom prosjektet og Nye OUS, klinikkontakt vil være</p>

involvert når sakene lukkes.

Videre oppfølging vil nå ivaretas av Nye OUS ved Mottaksprosjektet

Det kommer ett referat for møte senest en uke etter møtet og der vil det være listet opp aksjoner som er åpne.

Eksterne deltagere (avhuket = tilstede)

,

## Deltakere (Skjul)

- [OUSHF PB Nye OUS Stab](#) (Møtearrangør)
- [Anne Aschehoug Loftu](#) - Nei
- [Anne Svanholm Befring](#) - Nei
- [Annlaug Tryti](#) - seksjonsleder KKRE RH
- [Aud Linberg](#) -
- [Christian Hesbø Eek](#) - KIO
- [Edwin Ratio Abustan](#) - KADS1 Enhetsleder
- [Egil Lingaas](#) - nei
- [Einar Gude](#) - KAD
- [Elin Elisabeth Torgersen](#) - nei
- [Ingeborg Reite Martinsen](#) - nei
- [Kristoffer Solvang](#)-NSF HLK
- [Lars Aaberge](#), avdelingsleder KAD
- [Mari Gundersby Gravdal](#) - nei
- [Marianne Holter](#) - KADS1
- [Martin Lieungh](#) - Fagkoordinator Nye OUS
- [Merete Lyshaug](#) - nei
- [Morten Syversen](#) - nei
- [Nils Einar Wilhelmsen](#) - Klinikkontakt HLK
- [Per Oddvar Synnes](#) - Verneombud
- [Koren, Thea HSØ PO](#) - møtefasilitator og referent
- [Therese Bredholt Flygind](#) - nei
- [Therese Sandved Bjørnøy](#) - nei
- [Thor Edvardsen](#) - Nei
- [Tuva Drivdal Grønsund](#)
- [Vidar Arnesen](#) - nei
- [Hannah Mathilde Holsen Jahre](#) - Tilitsvalgt KADS3
- [Lorang Åstorp](#), Nye OUS mottaksprosjektet
- [Else Riise](#) - TIK utstyrskoordinator
- [Kristin Louise Borch](#) - Nye OUS mottaksprosjektet
- [Carlsen, Kristine](#) - HSØ PO, utstyrsrådgiver

Andre som deltok i møtet:

Anne Gro Valla - KHVO i HLK

Grethe Simonsen - kjøkken





- ARBEIDSRUM
- BAD
- EKSPEDISJON
- KORRIDOR
- MOTTAKSRUM
- PERSONAL
- SENGEROM
- STØTTEROM

**FLØY E4**  
 11 SENGER KIO  
 2x 4s, 2x 1s, 1x iso  
 10 ARB.PL

**TOTALT:**  
 22 SENGER  
 17 ARB.PL

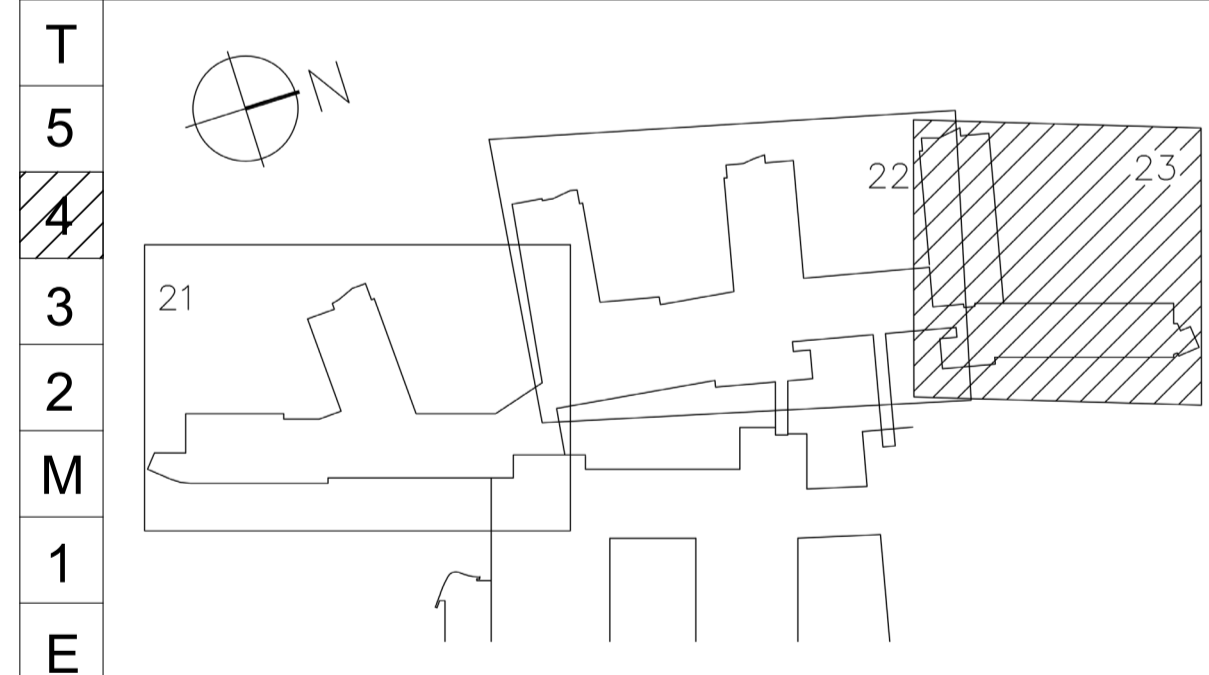
**FLØY E3**  
 11 SENGER KAD  
 2x 4s, 3x 1s  
 7 ARB.PL

A04	Revisjon arbeidsteigning	MT	MG	07.03.24
A03	Revisjon arbeidsteigning	MJ	MG	08.02.24
A02	Revisjon arbeidsteigning	MJ	MG	01.12.23
A01	ARBEIDSTEIGNING	TG	MG	01.09.23
REV	REVISJONEN GJELDER	TEGN	KONT	DATO

ERSTATTER TEGN NR.:		X REF.:	
TEGNINGSLISTE:		FILNAVN: 112E423	
DISIPLIN	FAG	AVSN.	LOPENR.
<b>ARK</b>	<b>112E423</b>		
	TYPE	ETG.	REV. <b>A04</b>

**ROKADE C1, OMBYGGING E3-E4**  
 PLANTEGNING 4. ETG  
 SENGEPOSTER KIO/KAD

FASE / PROSJEKTBEKRIVELSE	RH SAKNR/ SPOR
ARBEIDSTEIGNING	R8201



BYGGHERRE:  
**RIKSHOSPITALET**  
 G.NR. 42 / B.NR. 221  
 SOGNSVANNSEIEN 20, 0372 OSLO

ARK	RATIO arkitekt AS - DRAMMENSEIEN 130 C1, 0277 OSLO
RIB	COWI AS - OTTO NIELSENS VEG 12, 7052 TRONDHEIM
RIV	NORCONSULT AS - VESTFJORDS GT. 4, 1338 SANDVIKA
RIE	COWI AS - KARVESINGEN 2, 0579 OSLO
LARK	*LARK Navn *LARK Adresse

**Ratio** Drammensveien 130 C1  
 N - 0277 OSLO +47: 41 52 11 11

SAKSNR:	ARKV.NR.	TEGN. AV:	GR. LED:	DATO OPPR.:	DATO REV.:	PAPIRFORMAT:
R8201		MG		11.11.21	07.03.24	A1
DISIPLIN			FAG	AVSN.	LOPENR.	REV.
<b>ARK</b>			<b>112E423</b>			<b>A04</b>
			TYPE	ETG.		